

REGULAMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW I PRYZNAWANIA STYPENDIÓW

W PROGRAMIE STYPENDIALNYM POLSKIEJ FUNDACJI NARODOWEJ I JULIAN COCHRAN FOUNDATION

„Future Classics – Program stypendialny dla młodych polskich muzyków klasycznych”

31 marca 2026 r., Warszawa

Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w Programie oraz zasady przeprowadzenia Konkursu i przyznawania stypendiów w programie dla młodych artystów współorganizowanym przez Polską Fundację Narodową we współpracy z Julian Cochran Foundation.

I. ZASADY OGÓLNE

1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

- a. **Program** – program stypendialny pod nazwą „Future Classics – Program stypendialny dla młodych polskich muzyków klasycznych”;
- b. **Muzyka klasyczna** – przez muzykę klasyczną rozumie się muzykę artystyczną wywodzącą się z tradycji europejskiej, obejmującą repertuar od średniowiecza do współczesności, wykonywaną w oparciu o zapis nutowy lub jego współczesne formy. Do muzyki klasycznej w rozumieniu niniejszego regulaminu nie zalicza się działalności o charakterze rozrywkowym lub jazzowym, chyba że pozostaje ona w bezpośrednim związku z repertuarem lub praktyką wykonawczą muzyki klasycznej.
- c. **Muzyk klasyczny** – za muzyka klasycznego w rozumieniu niniejszego regulaminu uznaje się osobę będącą wokalistą lub instrumentalistą, spełniającą łącznie wszystkie poniższe kryteria:
 1. posiada wykształcenie muzyczne lub kształci się w instytucji szkolnictwa muzycznego,
 2. wykonuje repertuar muzyki klasycznej,
 3. prowadzi udokumentowaną działalność artystyczną w obszarze muzyki klasycznej, obejmującą w szczególności koncerty, udział w nagraniach lub projektach artystycznych.

- d. **Konkurs** – postępowanie kwalifikacyjne prowadzone w ramach Programu, mające na celu wyłonienie Stypendystów;
- e. **Stypendium** – świadczenie pieniężne przyznawane Stypendyście w ramach Programu, przeznaczone na realizację zaakceptowanego planu rozwoju artystycznego oraz planu wykorzystania środków, przy czym Stypendium podlega wydatkowaniu do dnia 31 stycznia 2027 r.;
- f. **Wnioskodawca** – osoba ubiegająca się o przyznanie Stypendium;
- g. **Stypendysta** – Wnioskodawca, któremu przyznano Stypendium i który zawarł Umowę stypendialną;
- h. **Laureat** – Wnioskodawca wyłoniony przez Jury II Etapu, uprawniony do zawarcia Umowy stypendialnej zgodnie z warunkami Regulaminu;
- i. **Partner Merytoryczny lub JCF** – Julian Cochran Foundation z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 63, H 02.130, 00-667 Warszawa, Hala Koszyki, NIP: 525-26-46-365, REGON 363699065; KRS 0000599917;
- j. **Organizator** – Polska Fundacja Narodowa z siedzibą w Warszawie, Aleja Jana Pawła II 12, 00-124 Warszawa. KRS 0000655791, REGON 366198872, NIP 5252691880;
- k. **Jury I Etapu** – skład jurorski dokonujący oceny zgłoszeń w I Etapie Konkursu;
- l. **Jury II Etapu** – skład jurorski dokonujący oceny artystycznej zgłoszeń w II Etapie Konkursu;
- m. **Materiały konkursowe** – wszelkie materiały przekazywane przez Wnioskodawcę w związku z udziałem w Konkursie, w szczególności dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym, nagrania audio-wideo, zdjęcia, linki, oświadczenia i inne dokumenty;
- n. **Umowa stypendialna** – odrębna umowa zawierana pomiędzy JCF a Stypendystą, regulująca szczegółowe warunki wypłaty, wykorzystania i rozliczenia Stypendium oraz obowiązki Stypendysty po przyznaniu Stypendium;
- o. **Lista rezerwowa** – lista Wnioskodawców wyłonionych przez Jury II Etapu, którzy mogą zostać zakwalifikowani do Programu w miejsce Laureata, który zrezygnował z udziału w Programie, odmówił zawarcia Umowy stypendialnej, nie spełnił warunków formalnych albo został wykluczony z Programu;
- p. **Siła wyższa** – zdarzenie zewnętrzne, nadzwyczajne, niemożliwe do przewidzenia i którego skutkiem nie można było zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, w szczególności klęska żywiołowa, stan nadzwyczajny, wojna, zamieszki, długotrwała awaria systemów teleinformatycznych, epidemia lub nagłe zmiany prawne uniemożliwiające realizację Programu;
- q. **Forma dokumentowa** – forma złożenia oświadczenia woli lub wiedzy za pomocą nośnika informacji umożliwiającego zapoznanie się z jego treścią, w szczególności wiadomości e-mail.

2. Organizator i Partner Merytoryczny Programu

Organizatorem Programu oraz jego współtwórcą jest Polska Fundacja Narodowa. Partnerem merytorycznym Programu oraz jego współtwórcą jest Julian Cochran Foundation. Julian Cochran Foundation odpowiada w szczególności za organizację Konkursu oraz bieżący kontakt z Wnioskodawcami, Laureatami i Stypendystami. Szczegółowy podział zadań oraz zasady współpracy pomiędzy wskazanymi podmiotami określa odrębna umowa.

3. Cel Programu

Celem Programu jest wspieranie młodych polskich Muzyków klasycznych poprzez przyznanie stypendiów na indywidualne działania związane z rozwojem ich kariery artystycznej, a także promocja polskich Muzyków klasycznych w kraju i za granicą.

4. Liczba stypendiów

Celem Konkursu jest wyłonienie do 15 Laureatów, z których Stypendystami staną się osoby, które spełnią warunki określone w Regulaminie i zawrą Umowę stypendialną.

5. Brak gwarancji przyznania pełnej liczby stypendiów

Organizator i JCF zastrzegają sobie prawo do nieprzyznania wszystkich przewidzianych Stypendiów, jeżeli poziom zgłoszeń lub przedstawionych materiałów nie będzie uzasadniał przyznania Stypendium w pierwotnie zakładanej liczbie.

Decyzja o przyznaniu Stypendium ma charakter uznaniowy i należy do Organizatora oraz Julian Cochran Foundation, działających na podstawie rekomendacji Jury.

6. Krąg uprawnionych

O Stypendium mogą ubiegać się osoby, które łącznie spełniają następujące warunki:

- a) posiadają obywatelstwo Rzeczypospolitej Polskiej;
- b) w dniu składania zgłoszenia ukończyły 18 lat oraz są osobami urodzonymi nie wcześniej niż 1 stycznia 2001 r.;
- c) prowadzą działalność artystyczną w obszarze Muzyki klasycznej lub kształcą się w tym kierunku, zgodnie z definicją Muzyka klasycznego określoną w niniejszym regulaminie.
- d) posługują się językiem angielskim na poziomie co najmniej B2 zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego (CEFR), umożliwiającym udział w działaniach Programu. Przedstawienie formalnego certyfikatu językowego nie jest wymagane. Poziom znajomości języka angielskiego może zostać oceniony na podstawie materiałów przygotowywanych przez Wnioskodawcę w trakcie procesu rekrutacji.
- e) deklarują dyspozycyjność i gotowość do udziału w Gali Stypendystów w Warszawie w dniach 28–30 czerwca 2026 r. oraz wydarzeniu finałowym w Nowym Jorku w dniach 21–25 października 2026 r.

7. Dokument podróży

Posiadanie ważnego dokumentu podróży (ważnego polskiego paszportu, którego okres ważności umożliwi udział w wydarzeniu finałowym w Stanach Zjednoczonych Ameryki zgodnie z obowiązującymi przepisami wjazdowymi) nie jest warunkiem formalnym dopuszczenia do udziału w Konkursie, jednak jest warunkiem zawarcia Umowy stypendialnej. Na żądanie JCF Laureat zobowiązany jest przedstawić dokument

potwierdzający spełnienie powyższego warunku we wskazanym terminie. Laureat zobowiązany jest ponadto spełnić inne wymogi formalne niezbędne do udziału w wydarzeniu finałowym w USA, w szczególności związane z zasadami wjazdu do tego państwa, o ile dotyczą jego osoby. Niespełnienie tego wymogu lub nieprzedstawienie dokumentu w wyznaczonym terminie może skutkować odmową zawarcia Umowy stypendialnej oraz wykluczeniem z Programu.

8. Jury i bezstronność

Przebieg Konkursu oraz wybór jego Laureatów należą do zadań dwóch odrębnych składów jurorskich powołanych przez JCF.

Członkami Jury będą osoby posiadające wiedzę, doświadczenie oraz kompetencje w dziedzinach związanych z tematyką Programu, w szczególności eksperci, praktycy, przedstawiciele środowiska naukowego, kulturalnego lub społecznego oraz osoby posiadające doświadczenie w ocenie projektów lub programów stypendialnych.

Skład Jury może zostać podany do publicznej wiadomości na stronie internetowej Programu lub w odrębnej informacji JCF, przy czym JCF zastrzega możliwość jego zmiany w uzasadnionych przypadkach.

Członek Jury I Etapu lub Jury II Etapu, który pozostaje z Wnioskodawcą w relacji osobistej, rodzinnej, pedagogicznej, artystycznej, organizacyjnej lub zawodowej mogącej budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności oceny, zobowiązany jest niezwłocznie ujawnić tę okoliczność JCF i wyłączyć się z oceny danego Wnioskodawcy. JCF może powołać członka zastępczego albo pozostawić ocenę pozostałym członkom danego Jury, jeżeli zapewnia to rzetelność procesu oceny.

9. Jedno zgłoszenie, zakaz cesji

Wnioskodawca może złożyć jedno zgłoszenie do Konkursu.

Do upływu terminu naboru Wnioskodawca może zwrócić się do JCF o umożliwienie poprawienia oczywistej omyłki lub wycofania zgłoszenia i złożenia nowego, o ile JCF technicznie dopuści taką możliwość.

Wnioskodawca nie może przenosić na osoby trzecie praw ani obowiązków związanych z uczestnictwem w Konkursie, a Stypendysta – praw i obowiązków wynikających z Umowy stypendialnej.

10. Nieodpłatny udział

Udział w Konkursie jest nieodpłatny i nie jest związany z obowiązkiem uiszczenia jakiegokolwiek wpisowego ani innych opłat na rzecz Organizatora lub JCF. Konkurs odbywa się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem wydarzeń stacjonarnych przewidzianych dla Stypendystów.

Wnioskodawcy ponoszą we własnym zakresie wszelkie koszty związane z przygotowaniem zgłoszenia oraz udziałem w Konkursie. Wnioskodawcom nie przysługują wobec Organizatora ani JCF jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu, w szczególności o zwrot kosztów przygotowania materiałów konkursowych, nagrań, konsultacji lub innych wydatków poniesionych w związku z udziałem w Konkursie, niezależnie od wyniku Konkursu.

11. Kanał komunikacji

Oficjalnym kanałem komunikacji pomiędzy JCF a Wnioskodawcą, Laureatem albo Stypendystą jest adres poczty elektronicznej wskazany przez Wnioskodawcę w formularzu zgłoszeniowym, chyba że Regulamin lub Umowa stypendialna stanowi inaczej.

Wnioskodawca zobowiązany jest do bieżącego monitorowania wskazanego adresu poczty elektronicznej oraz niezwłocznego informowania JCF o jego zmianie.

II. ZASADY UBIEGANIA SIĘ O STYPENDIUM

Aplikacja do Programu jest dwuetapowa.

Etap I – Ocena strategiczna i biznesowa

1. Termin naboru

Rejestracja do Programu trwa od dnia 31 marca 2026 od godz. 13:00 (CEST) do dnia 27 kwietnia 2026 r. do godz. 23:59 czasu polskiego (CEST), chyba że JCF opublikuje informację o zmianie terminu, zgodnie z Regulaminem.

2. Formularz zgłoszeniowy

Rejestracja odbywa się za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego udostępnionego pod adresem: <https://forms.gle/vgbBRr8UjzjQnvdA>

Formularz należy przesłać do dnia 27 kwietnia (godz. 23:59), chyba, że JCF opublikuje informację o zmianie terminu.

3. Elementy zgłoszenia

W ramach zgłoszenia Wnioskodawca przekazuje co najmniej:

- a) dane identyfikacyjne i kontaktowe;
- b) informacje o dotychczasowym dorobku artystycznym;
- c) opis planu rozwoju artystycznego;
- d) plan wykorzystania środków stypendialnych, obejmujący planowane działania, orientacyjne terminy ich realizacji oraz przewidywane koszty, z uwzględnieniem, iż wydatkowanie środków ze Stypendium może nastąpić nie później niż do dnia 31 stycznia 2027 r.;
- e) inne informacje lub oświadczenia wymagane w formularzu zgłoszeniowym.

4. Uzupełniający materiał wideo

Po przesłaniu formularza Wnioskodawca otrzyma od JCF niezwłocznie, nie później niż do 28 kwietnia 2026 do godz. 10:00, wiadomość e-mail z zadaniem nagrania 45-sekundowego filmu w języku polskim, zawierającego odpowiedź na pytanie wskazane w tej wiadomości. Ta część zgłoszenia odbywa się za pośrednictwem platformy VideoAsk. Film należy przesłać do dnia 28 kwietnia 2026 do godz. 22:00 za pośrednictwem otrzymanego linku (Platforma VideoAsk)

Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za poprawność techniczną przesłanych linków, plików i ustawień prywatności umożliwiających ocenę Materiałów konkursowych przez Organizatora, JCF i członków Jury.

W przypadku udokumentowanej awarii technicznej leżącej po stronie platformy wykorzystywanej do przesyłania materiałów, JCF może wyznaczyć dodatkowy termin na ponowne przesłanie materiału.

5. Skutki braku materiału

Brak przesłania materiału wideo za pośrednictwem platformy VideoAsk w terminie wskazanym przez JCF skutkuje pozostawieniem zgłoszenia bez dalszego rozpatrzenia.

6. Termin oceny I Etapu

Ewaluacja zgłoszeń I etapu potrwa do 10 maja 2026 r.

7. Jury I Etapu, Kryteria oceny I Etapu

Ocenę zgłoszeń przeprowadzi Jury I Etapu.

W Etapie I Konkursu nie będą oceniane umiejętności muzyczne Wnioskodawców, lecz przedstawiona przez nich koncepcja wykorzystania Stypendium oraz plan rozwoju kariery artystycznej. W szczególności ocenie podlegać będą:

- a) racjonalność i realność zaplanowanych działań finansowanych ze Stypendium;
- b) spójność przedstawionego planu z rozwojem kariery artystycznej Wnioskodawcy;
- c) potencjał Wnioskodawcy do reprezentowania Polski w międzynarodowym środowisku kultury;
- d) przejrzystość i konkretność przedstawionego planu wykorzystania środków finansowych,
- e) jakość i klarowność autoprezentacji Wnioskodawcy, w zakresie istotnym dla realizacji Programu.

8. Wyniki I Etapu

W I Etapie Jury wyłoni do 48 uczestników, którzy przejdą do II Etapu Konkursu. Wyniki zostaną ogłoszone 11 maja 2026 r. za pośrednictwem wiadomości e-mail do wszystkich Wnioskodawców oraz na stronie www.futureclassics.pl.

Jury I Etapu może nie zakwalifikować do II Etapu pełnej liczby 48 osób, jeżeli poziom zgłoszeń nie będzie uzasadniał dalszego postępowania wobec tytułu Wnioskodawców.

Etap II – Ocena artystyczna

9. Nagrania audio-wideo

Niezwłocznie po ogłoszeniu wyników I Etapu, Wnioskodawcy zakwalifikowani do II Etapu zostaną wezwani do przesłania nagrań audio-wideo spełniających następujące kryteria:

- a) nagrania nie mogą być zarejestrowane wcześniej niż 1 stycznia 2025 r.;
- b) repertuar: dowolne utwory muzyki klasycznej o charakterze solowym; dopuszcza się wykonania z akompaniamentem (w szczególności fortepianu, orkiestry lub basso continuo), z zastrzeżeniem, że nie dopuszcza się utworów kameralnych ani zespołowych.
- c) czas trwania repertuaru powinien mieścić się w przedziale 8-12 minut;
- d) nie jest wymagane wykonanie programu z pamięci;
- e) nagrania nie mogą być montowane ani poddawane jakiegokolwiek edycji, zarówno w zakresie obrazu, jak i dźwięku; każde wykonanie utworu musi być zarejestrowane w jednym, nieprzerwanym ujęciu;
- f) na nagraniach musi być widoczna twarz Wnioskodawcy;
- g) każdy wykonywany utwór może być nagrany jako oddzielny plik; łącznie nie więcej niż 12 minut
- h) nagrania muszą być umieszczone na platformie YouTube jako film niepubliczny;
- i) nagrania muszą mieć odpowiedni tytuł zawierający: imię i nazwisko wykonawcy, nazwisko kompozytora oraz nazwę dzieła,
- j) linki do nagrań muszą pozostawać aktywne i dostępne do czasu zakończenia oceny II Etapu;
- k) wykorzystanie narzędzi sztucznej inteligencji do modyfikowania wykonania, obrazu lub dźwięku jest niedopuszczalne.

Niespełnienie wymogów określonych w niniejszym punkcie może skutkować odrzuceniem materiału albo wykluczeniem Wnioskodawcy z dalszego udziału w Konkursie.

10. Termin przesłania nagrań

Termin przesyłania nagrań upływa 18 maja 2026 r. o godz. 23:59 (CEST).

11. Zdjęcie Wnioskodawcy

W terminie 5 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia wyników I Etapu Wnioskodawcy zakwalifikowani do II Etapu są zobowiązani do przesłania aktualnego zdjęcia zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez JCF drogą mailową. Przesłanie zdjęcia jest równoznaczne z udzieleniem zgody na jego nieodpłatne wykorzystanie przez JCF oraz Organizatora w celach związanych z realizacją, promocją, informowaniem i sprawozdawczością Konkursu oraz Programu, na zasadach określonych w Regulaminie. Nieprzesłanie zdjęcia w powyższym terminie może skutkować pominięciem Wnioskodawcy w działaniach promocyjnych związanych z II Etapem albo, jeżeli zdjęcie

jest niezbędne do prawidłowej realizacji Programu, wykluczeniem Wnioskodawcy z dalszego udziału w Konkursie, chyba że JCF postanowi inaczej.

12. Oświadczenie o prawach do materiałów

Wnioskodawca oświadcza, że przysługują mu prawa niezbędne do korzystania z przesłanych Materiałów konkursowych oraz do udzielenia zgód i licencji przewidzianych w Regulaminie.

Wnioskodawca oświadcza, że wyraża zgodę na wykorzystanie Materiałów konkursowych przez Organizatora i JCF oraz, że wykorzystanie Materiałów konkursowych przez Organizatora oraz JCF zgodnie z Regulaminem nie będzie naruszało praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, prawa do wizerunku ani dóbr osobistych.

Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich wynikające z niezgodności powyższych oświadczeń ze stanem faktycznym i zobowiązuje się zwolnić Organizatora oraz JCF z odpowiedzialności w zakresie wynikającym z takich roszczeń, w zakresie dopuszczalnym przez prawo.

13. Udział osób trzecich w nagraniu

W przypadku korzystania z udziału akompaniatora lub innych osób trzecich w nagraniu, Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić, że posiada stosowne zgody i uprawnienia umożliwiające wykorzystanie nagrania w zakresie wynikającym z Regulaminu, w tym zgodę na wykorzystanie wizerunku, artystycznego wykonania oraz innych praw pokrewnych, jeżeli są wymagane.

14. Kryteria oceny II Etapu

Materiały konkursowe II Etapu zostaną ocenione przez międzynarodowy skład Jury II Etapu liczący 3 jurorów.

W ramach II Etapu ocenie podlegać będzie ocena artystyczna nagrań. Przy ocenie Jury II Etapu bierze pod uwagę w szczególności:

- a) poziom wykonawczy;
- b) muzykalność, wrażliwość stylistyczną i dojrzałość interpretacyjną;
- c) technikę wykonawczą;
- d) osobowość artystyczną i potencjał sceniczny;
- e) ogólne wrażenie artystyczne.

15. Termin zakończenia prac Jury II Etapu i ogłoszenie wyników

Prace Jury II etapu potrwać do 30 maja 2026 r. W dniu 1 czerwca 2026 r. Jury wyłoni do 15 Laureatów, rekomendowanych do przyznania Stypendium, z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu oraz spełnienia warunków formalnych i zawarcia Umowy stypendialnej. Wyniki zostaną ogłoszone za pośrednictwem wiadomości e-mail do wszystkich Wnioskodawców zakwalifikowanych do II etapu oraz na stronie www.futureclassics.pl.

16. Lista rezerwowa

Jury II Etapu wyłoni również maksymalnie 5 Wnioskodawców wpisanych na Listę rezerwową.

W przypadku rezygnacji Laureata z udziału w Programie, odmowy zawarcia Umowy stypendialnej, niespełnienia warunków formalnych albo wykluczenia z Programu, JCF może zakwalifikować do udziału w Programie osobę z Listy rezerwowej, zgodnie z kolejnością ustaloną przez Jury II Etapu.

17. Ostateczność rozstrzygnięć Jury

Decyzje Jury I i II Etapu mają charakter uznaniowy oraz są ostateczne, co oznacza, że nie przysługuje od nich odwołanie. Przekazanie informacji, o której mowa w pkt 15, ma charakter wyłącznie informacyjny i nie stanowi uzasadnienia decyzji Jury.

W przypadku niezakwalifikowania Wnioskodawcy do kolejnego etapu Konkursu lub nieprzyznania stypendium, składy jurorskie, JCF ani Organizator nie są zobowiązani do uzasadniania swoich decyzji.

18. Rezygnacja z udziału w Konkursie lub Programie

Wnioskodawca może w każdej chwili zrezygnować z udziału w Konkursie. W celu zapewnienia sprawnej organizacji Programu rezygnacja powinna zostać niezwłocznie zgłoszona JCF w formie pisemnej albo dokumentowej, w szczególności za pośrednictwem wiadomości e-mail przesłanej na adres wskazany przez JCF.

19. Wykluczenie z Konkursu lub Programu

JCF, działając samodzielnie albo w porozumieniu z Organizatorem, ma prawo wykluczyć Wnioskodawcę, Laureata lub Stypendystę z udziału w Konkursie lub Programie w przypadku:

- a) naruszenia postanowień Regulaminu;
- b) podania nieprawdziwych, niekompletnych lub wprowadzających w błąd informacji;
- c) niespełniania warunków udziału w Konkursie;
- d) działań godzących w dobre imię Organizatora, Partnera Merytorycznego lub Programu;
- e) zachowań sprzecznych z prawem, zasadami współżycia społecznego, dobrymi obyczajami lub celem Programu.

Przed podjęciem decyzji o wykluczeniu Organizator lub JCF mogą wezwać Wnioskodawcę, Laureata albo Stypendystę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba że charakter naruszenia uzasadnia natychmiastowe wykluczenie.

III. ZASADY PRYZNAWANIA, WYPŁATY I ROZLICZANIA STYPENDIUM

1. Wysokość Stypendium

Laureaci, wobec których po zakończeniu procedury konkursowej zostanie podjęta pozytywna decyzja o przyznaniu Stypendium i którzy zawrą Umowę stypendialną, otrzymają Stypendium przeznaczone na indywidualne działania związane z rozwojem kariery muzycznej wskazane w zgłoszeniu.

Stypendium dla jednego Laureata wynosi 34.091 PLN brutto.

2. Opodatkowanie

Zasady opodatkowania Stypendium oraz obowiązki płatnika będą określone zgodnie z przepisami prawa podatkowego obowiązującymi w dniu wypłaty Stypendium. W zakresie, w jakim na JCF będą ciążyły obowiązki płatnika, JCF dokona stosownego pobrania i rozliczenia podatku i przekaze Stypendyście wymagane prawem informacje podatkowe.

3. Sposób wypłaty

Stypendium będzie wypłacane ratalnie, w 2 transzach, na rachunek bankowy wskazany przez Stypendystę w Umowie stypendialnej:

- a) I transza w wysokości 60% zostanie wypłacona po podpisaniu umowy stypendialnej, nie później niż do 1 lipca 2026 r.;
- b) II transza w wysokości 40% zostanie wypłacona nie później niż do 1 grudnia 2026 r., po pozytywnej weryfikacji przez Operatora sposobu wykorzystania środków z I transzy zgodnie z Umową stypendialną oraz zaakceptowanym planem wykorzystania środków stypendialnych wraz kosztorysem, stanowiącymi załączniki do Umowy stypendialnej.

W indywidualnych przypadkach możliwa jest zmiana wysokości transz lub przekazanie całej kwoty Stypendium w jednej transzy, jeżeli będzie to uzasadnione charakterem planowanych działań albo harmonogramem ich realizacji i JCF wyrazi na to zgodę.

4. Cel i okres wydatkowania środków

Stypendysta zobowiązuje się do wydatkowania Stypendium ściśle zgodnie ze złożonym wnioskiem, w szczególności zgodnie z przedstawionym biznesplanem. Wszelkie zmiany dotyczące celu przeznaczenia Stypendium wymagają uprzedniej pisemnej zgody JCF pod rygorem nieważności.

Stypendium powinno zostać wykorzystane w okresie wskazanym w Umowie stypendialnej, zgodnie z harmonogramem działań przedstawionym przez Stypendystę, z zastrzeżeniem możliwości jego zmiany za uprzednią pisemną zgodą JCF pod rygorem nieważności, nie później jednak niż do dnia 31 stycznia 2027 r.

Stypendysta nie może bez pisemnej zgody JCF przekazać środków ze Stypendium osobom trzecim ani odstąpić od realizacji działań objętych wnioskiem.

5. Kontrola realizacji Stypendium, sprawozdanie i rozliczenie

JCF ma prawo żądać przedstawienia bieżącej dokumentacji i postępów w realizacji działań oraz przeprowadzić kontrolę wydatkowania Stypendium przez wskazane przez siebie osoby.

Stypendysta zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania JCF opisowego sprawozdania merytorycznego oraz rozliczenia finansowego z wydatkowania I transzy Stypendium najpóźniej do 16 listopada oraz całego Stypendium w terminie wskazanym w umowie stypendialnej, nie późniejszym niż do dnia 28 lutego 2027 r. Do rozliczenia należy dołączyć stosowne dokumenty, w szczególności faktury, rachunki lub potwierdzenia przelewu.

6. Wstrzymanie wypłat, odstąpienie od Umowy i zwrot środków

W przypadku, gdy JCF poweźmie informację o podaniu we wniosku nieprawdziwych danych lub gdy Stypendysta nie realizuje obowiązków związanych z rozliczeniem i dokumentowaniem wydatkowania środków, JCF jest uprawniona do wstrzymania wypłat, a także do odstąpienia od Umowy stypendialnej w terminach w niej wskazanych. W takiej sytuacji Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu przekazanych środków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie.

7. Dodatkowe wsparcie rozwojowe

Oprócz wsparcia finansowego Stypendyści będą mieli zapewniony zintegrowany program rozwoju, obejmujący w szczególności profesjonalne sesje mentoringowe, przygotowanie medialne oraz sesję fotograficzną.

8. Obowiązki promocyjne Stypendystów

Stypendyści będą zobowiązani do promocji Programu w zakresie uzasadnionym charakterem Programu i na zasadach określonych przez JCF lub w Umowie stypendialnej oraz umieszczania w swoim życiorysie artystycznym informacji o korzystaniu ze Stypendium w programie „Future Classics”.

9. Dodatkowe zobowiązania Stypendystów

Ponadto Stypendyści zobowiązują się do nieodpłatnego:

- a) udziału w profesjonalnej sesji zdjęciowej w dniu 29 czerwca 2026 r. w godz. 9:00–17:00 w Warszawie, wraz z udzieleniem zgody na wykorzystanie wizerunku do celów promocyjnych Programu oraz w związku z działalnością statutową Organizatora
- b) gotowości do wykonania do 3 koncertów w ramach obowiązującej Umowy stypendialnej, poza Galą w Warszawie i wydarzeniem finałowym w Nowym

- Jorku, w okresie 3 lat od dnia podpisania Umowy stypendialnej;
- c) udzielania wywiadów i wypowiedzi do materiałów promocyjnych związanych z Programem.

Stypendyści zobowiązują się również do współpracy z JCF oraz Organizatorem przy prezentowaniu rezultatów działań zrealizowanych dzięki Stypendium, w szczególności poprzez przekazywanie informacji, materiałów lub krótkich podsumowań, które mogą zostać wykorzystane do celów informacyjnych, sprawozdawczych i promocyjnych Programu.

Stypendyści będą zobowiązani do czynnego udziału w Gali Stypendystów organizowanej 29 czerwca 2026 r. o godz. 19:00 w Studiu Koncertowym im. Witolda Lutosławskiego w Warszawie (dostępność w dniach 28-30 czerwca 2026) oraz w koncercie finałowym organizowanym w Instytucie Pileckiego w Nowym Jorku w terminie 23 lub 24 października 2026 (dostępność w dniach 21-25 października 2026).

10. Siła wyższa i sytuacje usprawiedliwione

W przypadku wystąpienia zdarzeń spowodowanych siłą wyższą, w szczególności zdarzeń losowych, klęsk żywiołowych, sytuacji nadzwyczajnych niezależnych od Stypendysty, uzasadnionej niedyspozycji zdrowotnej Stypendysty lub zmiany harmonogramu wydarzeń dokonanej przez JCF lub Organizatora, niewykonanie lub opóźnienie w realizacji obowiązków wynikających z Regulaminu lub Umowy stypendialnej nie będzie skutkowało automatycznie wyciągnięciem wobec Stypendysty konsekwencji finansowych ani obowiązkiem zwrotu przyznanego Stypendium, pod warunkiem niezwłocznego poinformowania JCF o zaistniałej sytuacji oraz jej odpowiedniego udokumentowania, jeżeli będzie to możliwe.

11. Koszty udziału w wydarzeniach i obowiązkach promocyjnych

Koszty związane z realizacją obowiązków promocyjnych i galowych, w szczególności koszty transportu, zakwaterowania i wyżywienia Stypendysty podczas Gali Stypendystów w Warszawie oraz koncertu finałowego w Nowym Jorku będą pokrywane przez JCF.

IV. WYKORZYSTANIE WIZERUNKU I MATERIAŁÓW AUDIOWIZUALNYCH

1. Zgoda na korzystanie z wizerunku i materiałów

Przystąpienie do Konkursu oznacza akceptację zasad dotyczących korzystania z wizerunku oraz Materiałów konkursowych określonych w Regulaminie, a w przypadkach wymaganych przez prawo lub uzasadnionych organizacyjnie – także obowiązek złożenia odrębnych oświadczeń lub zgód.

Przystąpienie do Konkursu oznacza akceptację obowiązku podpisania oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie materiałów audiowizualnych przekazanych przez

Wnioskodawcę w związku z udziałem w Konkursie i Programie.

Przystąpienie do Konkursu oznacza dobrowolną akceptację z korzystania z platformy VideoAsk (<https://www.videoask.com/>) za pośrednictwem której zostaną przekazane materiały audio i wideo przez Wnioskodawcę w związku z udziałem w Konkursie i Programie.

Przystąpienie do Konkursu oznacza akceptację obowiązku podpisania oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do przystąpienia do konkursu przekazanych przez Wnioskodawcę w związku z udziałem w Konkursie i Programie.

2. Zakres publikacji informacji

Organizator oraz Partner Merytoryczny mają prawo do publikacji imienia i nazwiska Stypendystów, Wnioskodawców zakwalifikowanych do II Etapu oraz Laureatów informacji o ich działalności artystycznej, zdjęć, wizerunku, wypowiedzi oraz informacji zakwalifikowaniu do kolejnego etapu oraz o przyznaniu Stypendium, w materiałach promocyjnych, informacyjnych, edukacyjnych i sprawozdawczych związanych z Programem i działalnością statutową Organizatora w szczególności na stronach internetowych, w mediach społecznościowych, materiałach prasowych, materiałach drukowanych, prezentacjach, relacjach z wydarzeń oraz materiałach archiwalnych Organizatora i Partnera Merytorycznego.

3. Korzystanie z materiałów audiowizualnych

Z chwilą przesłania Materiałów konkursowych Wnioskodawca udziela Organizatorowi oraz JCF nieodpłatnej, niewyłącznej, nieograniczonej terytorialnie licencji na korzystanie z Materiałów konkursowych przekazanych w związku z udziałem w Konkursie, w zakresie niezbędnym do:

- a) przeprowadzenia Konkursu, w tym oceny formalnej i merytorycznej zgłoszeń przez Organizatora, JCF oraz członków Jury;
- b) archiwizacji dokumentacji związanej z Konkursem i Programem;
- c) informowania o przebiegu Konkursu i Programu;
- d) promocji Konkursu, Programu, działalności statutowej Organizatora i Partnera Merytorycznego;
- e) sprawozdawczości, dokumentowania rezultatów Programu oraz wykazywania prawidłowości jego realizacji.

Licencja, o której mowa powyżej, obejmuje następujące pola eksploatacji, odpowiednio do rodzaju Materiałów konkursowych:

- a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym cyfrową;
- b) wprowadzanie do pamięci komputera, serwerów i innych systemów informatycznych;
- c) publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności w Internecie;
- d) publikowanie, odtwarzanie, wyświetlanie i emitowanie w ramach stron internetowych, mediów społecznościowych, materiałów promocyjnych, informacyjnych, edukacyjnych i sprawozdawczych;

- e) wykorzystanie całości lub fragmentów Materiałów konkursowych, w tym ich zestawianie z innymi utworami lub materiałami, o ile nie narusza to dóbr osobistych Wnioskodawcy ani charakteru artystycznego wykonania w sposób zniekształcający;
- f) dokonywanie opracowań technicznych niezbędnych do publikacji lub wykorzystania zgodnie z Regulaminem, w szczególności kadrowania, kompresji, zmiany formatu, dodania napisów, opisów, plansz, identyfikacji wizualnej Programu lub skrótów montażowych, z zastrzeżeniem że opracowania te nie mogą prowadzić do zniekształcenia sensu wypowiedzi ani wykonania artystycznego. Licencja zostaje udzielona na okres 5 lat od dnia zakończenia Konkursu, z prawem korzystania z materiałów już rozpowszechnionych także po upływie tego okresu w zakresie archiwalnym, dokumentacyjnym i sprawozdawczym, bez obowiązku ponownego publikowania ich w nowych materiałach promocyjnych.

W zakresie, w jakim Materiały konkursowe zawierają wizerunek, artystyczne wykonanie, wypowiedzi lub inne dobra osobiste Wnioskodawcy albo osób trzecich, Wnioskodawca oświadcza, że posiada zgody wymagane do ich wykorzystania zgodnie z Regulaminem, albo zobowiązuje się uzyskać je przed przesłaniem materiałów.

Organizator oraz Partner Merytoryczny są uprawnieni do oznaczania Materiałów konkursowych imieniem i nazwiskiem Wnioskodawcy, Laureata lub Stypendysty, informacją o Programie, logotypami Programu, Organizatora lub Partnera Merytorycznego oraz krótkimi opisami redakcyjnymi.

Wnioskodawcy nie przysługuje wynagrodzenie z tytułu korzystania z Materiałów konkursowych, wizerunku, wypowiedzi ani artystycznych wykonań w granicach określonych w Regulaminie, chyba że co innego wynika z odrębnej umowy.

Organizator i Partner Merytoryczny nie są zobowiązani do rozpowszechniania żadnych Materiałów konkursowych ani do korzystania z nich w pełnym zakresie.

Po upływie okresu licencji Organizator i Partner Merytoryczny zachowują prawo do przechowywania Materiałów konkursowych w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków archiwalnych, dowodowych, podatkowych, sprawozdawczych lub obrony przed roszczeniami.

W odniesieniu do Stypendystów zgoda i licencja, o których mowa w niniejszym rozdziale, obejmują również materiały powstałe w związku z udziałem w Gali Stypendystów, wydarzeniu finałowym, sesjach zdjęciowych, wywiadach, nagraniach promocyjnych, mentoringu oraz innych działaniach realizowanych w ramach Programu, o ile zostały wykonane lub zarejestrowane za wiedzą i w związku z udziałem Stypendysty w Programie.

V. DANE OSOBOWE

1. Administratorami Państwa danych osobowych są:
 - a. Polska Fundacja Narodowa z siedzibą w Warszawie, Aleja Jana Pawła II 12,

00-124 Warszawa, NIP 5252691880, REGON: 366198872.

- b. Julian Cochran Foundation z siedzibą w Warszawie, ul. Koszykowa 63, H 02.130, 00-667 Warszawa, Hala Koszyki, NIP: 525-26-46-365, REGON 363699065.
2. Kontakt z Administratorami:
 - a. Polska Fundacja Narodowa, email: daneosobowe@pfn.org.pl lub telefon (+48) 228509333;
 - b. Julian Cochran Foundation, email: info@cochranpiano.com.
 3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a. przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku i dźwięku na podstawie art. 6, ust. 1, lit. a RODO (zgoda).
 - b. przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku na podstawie art. 6, ust. 1, lit. a RODO (zgoda) w oparciu o art. 81 Pr. autorskiego i prawa prasowego;
 - c. chęć przystąpienia do konkursu w celu otrzymania stypendium na podstawie art. 6, ust. 1, lit. b RODO (zawarcie umowy);
 - d. przetwarzania danych osobowych niezbędnych do realizacji czynności podatkowych na podstawie art. 6, ust. 1, lit. c RODO (niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego).
 - e. przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku i dźwięku na podstawie art. 6, ust. 1, lit. f RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora).
 4. Dane wymagane w procesie przystąpienia do konkursu.:
 - a. imię (imiona) i nazwisko;
 - b. data urodzenia;
 - c. numer telefonu
 - d. adres email;
 - e. wykształcenie muzyczne;
 - f. doświadczenie muzyczne;
 - g. numer i seria paszportu;
 - h. wizerunek;
 - i. głos (w postaci nagrania zgłoszenia)
 - j. (inne umieszczone w formularzu pod linkiem)
 5. Od laureatów Organizator może żądać podania dodatkowych danych niezbędnych do identyfikacji uczestnika, zawarcia umowy, przyznania nagrody lub realizacji obowiązków prawnych, w tym w szczególności podania numeru PESEL.
 6. Państwa dane osobowe w postaci materiałów zgłoszeniowych przetwarzane będą przez 2 lata po zakończeniu Konkursu.
 7. Państwa dane osobowe w postaci materiałów nagranych w trakcie konkursy przetwarzane będą przez 5 lata po zakończeniu Konkursu.
 8. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą podmioty współpracujące z Administratorem w zakresie wsparcia IT, wsparcia prawnego oraz podmioty publiczne m.in. ZUS, US oraz platformę VideoAsk.
 9. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu.
 10. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Urzędem kontaktować się można przy pomocy poczty elektronicznej wysyłając korespondencję na adres email lub tradycyjną pocztą na adres korespondencyjny podany poniżej:
 - a. ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa;
 - b. kancelaria@uodo.gov.pl
 11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do przystąpienia do Konkursu.

12. Przysługuje Państwu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych jednak bez wpływu na przetwarzanie przed złożeniem żądania.
13. Podanie danych osobowych jest wymogiem związanym z uczestnictwem w Konkursie, a ich przetwarzanie odbywa się w celach związanych z organizacją i przeprowadzeniem Konkursu, przyznaniem Stypendium, realizacją obowiązków wynikających z Umowy stypendialnej oraz archiwizacją dokumentacji finansowo-księkowej.
14. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych oraz praw Wnioskodawców znajdują się na stronie internetowej www.futureclassics.pl oraz w treści Umowy stypendialnej.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Charakter Regulaminu i akceptacja jego postanowień

Regulamin określa zasady organizacji i przeprowadzenia Konkursu oraz podstawowe zasady realizacji Programu stypendialnego.

Przesłanie zgłoszenia do Konkursu oznacza akceptację Regulaminu.

Program ma charakter programu stypendialnego opartego na indywidualnej ocenie Wnioskodawców, a Konkurs stanowi procedurę kwalifikacyjną służącą wyborowi osób, którym może zostać przyznane Stypendium.

Program ani Konkurs nie stanowią przyrzeczenia publicznego w rozumieniu art. 919–921 Kodeksu cywilnego.

Decyzja o przyznaniu Stypendium ma charakter uznaniowy i należy do Organizatora oraz Julian Cochran Foundation, działających na podstawie rekomendacji Jury.

Przyznanie Stypendium następuje wyłącznie po zakończeniu procedury konkursowej oraz po zawarciu Umowy stypendialnej.

Udział w Konkursie nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń o:

- a) przyznanie Stypendium,
- b) zakwalifikowanie do kolejnego etapu,
- c) zawarcie Umowy stypendialnej,
- d) wypłatę jakichkolwiek środków,
- e) zwrot kosztów udziału w Konkursie

Wnioskodawca, przesyłając zgłoszenie, oświadcza, że wszystkie dane i informacje podane w formularzu zgłoszeniowym oraz w pozostałych Materiałach konkursowych są prawdziwe, kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

2. Zmiana harmonogramu, zmiana Regulaminu i unieważnienie Konkursu

Organizator i JCF zastrzegają sobie prawo do zmiany harmonogramu Konkursu albo unieważnienia Konkursu w całości lub w części z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku działania Siły wyższej, zmian prawnych, organizacyjnych, finansowych lub innych istotnych okoliczności związanych z realizacją Programu, uniemożliwiających

przeprowadzenie Konkursu zgodnie z pierwotnymi założeniami.

Zmiana Regulaminu jest dopuszczalna. Zmieniony Regulamin obowiązuje od momentu opublikowania na stronie internetowej Programu.

Informacja o zmianie Regulaminu, zmianie harmonogramu albo unieważnieniu Konkursu zostanie niezwłocznie opublikowana na stronie internetowej Programu oraz przekazana pocztą elektroniczną Wnioskodawcom, o ile będzie to możliwe.

3. Weryfikacja warunków udziału oraz skutki naruszeń

JCF posiada prawo weryfikacji spełnienia przez Wnioskodawców i Stypendystów warunków uczestnictwa w Konkursie oraz Programie, w tym żądania przedstawienia dokumentów lub wyjaśnień niezbędnych do potwierdzenia okoliczności wskazanych w zgłoszeniu albo wymaganych przez Regulamin lub Umowę stypendialną.

JCF, działając samodzielnie albo w porozumieniu z Organizatorem, jest uprawniona do wykluczenia Wnioskodawcy, Laureata, Stypendysty z udziału w Konkursie lub Programie na każdym etapie, odmowy zawarcia Umowy stypendialnej albo wstrzymania wypłaty Stypendium w przypadkach określonych w Regulaminie oraz Umowie stypendialnej.

4. Zasady interpretacji Regulaminu i przepisy właściwe

Interpretacja postanowień Regulaminu należy do JCF działającej w porozumieniu z Organizatorem, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

Wszelkie sprawy nieuregulowane w Regulaminie i Umowie stypendialnej podlegają przepisom prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Regulaminu a treścią formularzy, oświadczeń lub materiałów informacyjnych dotyczących Programu, wiążąca pozostaje treść Regulaminu, a po zawarciu Umowy stypendialnej także treść tej Umowy.

5. Kontakt i wejście w życie Regulaminu

Wszelkie zapytania dotyczące Konkursu należy kierować na adres: info@futureclassics.pl

Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie internetowej Programu.